

ESTATUTS

EQUIP VOLUNTARI

INDEX

CAPITOL I. DENOMINACIÓ I RÈGIM

Article 1 Denominació i naturalesa Article 2 Àmbit i durada
Article 3 Domicili

CAPITOL II. FINS I ACTIVITATS

Article 4
Article 5 Activitats específiques

CAPITOL III. PRINCIPIS I REQUISITS D'ACTUACIÓ

Article 6
Article 7

CAPITOL IV. ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Article 8 Classes i denominació

CAPITOL V. ASSEMBLEA GENERAL

Article 9 Naturalesa
Article 10 Composició
Article 11 Classes d'assemblees
Article 12 Convocatòria
Article 13 Assistència
Article 14 Votacions
Article 15 Competències
Article 16 Obligatorietat dels acords

CAPITOL VI. JUNTA DIRECTIVA

Article 17 Naturalesa
Article 18 Elecció de càrrecs
Article 19 Sessions
Article 20 Competències
Article 21 President. Competències
Article 22 Secretari. Competències
Article 23 Tresorer. Competències
Article 24 Vocals. Competències

CAPITOL VII. DELS VOLUNTARIS

Article 25 Concepte de voluntari
Article 26 Condicions d'admissió del voluntari

Article 27 Pèrdua de la condició de voluntari

Article 28 Drets de les persones voluntàries

Article 29 Deures de les persones voluntàries

Article 30 Compromís de col.laboració voluntària

CAPITOL VIII. L'ORGANITZACIÓ DE VOLUNTARIAT

Article 31 Obligacions de l'entitat de voluntariat

Article 32 Drets de l'entitat de voluntariat

Article 33 Pèrdua de la condició d'entitat de voluntariat

Article 34 Resolució de conflicts entre l'associació i els seus voluntaris

Article 35 Responsabilitat de l'entitat de voluntariat davant tercers

CAPITOL IX. DELS SOCIS

Article 36

Article 37 Drets

Article 38 Deures

Article 39 Baixes

Article 40 Règim disciplinari

CAPITOL X. RÈGIM ECONÒMIC I PATRIMONIAL

Article 41 Patrimoni

Article 42 Ingressos

Article 43 Quotes

Article 44 Obligacions documentals i comptables

CAPITOL XI. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article 45 Dissolució

Article 46 Comissió liquidadora

CAPITOL XII. REFORMA DELS ESTATUTS

Article 47

CAPITOL I.- DENOMINACIÓ I RÈGIM

Article 1 Denominació i naturalesa

Amb la denominació de **EQUIP VOLUNTARI** es constitueix una associació sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment de les seves finalitats, a l'amparament de la Constitució Espanyola, de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació, de la Llei 3/1998, de 18 de maig, de Voluntariat de les Illes Balears i normes complementàries.

Article 2 Àmbit i durada

1.

El seu àmbit territorial són les illes d'Eivissa i Formentera i s'estén a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2.

La durada és indefinida.

Article 3 Domicili

El domicili social es fixarà al Carrer Paó, 4 1º 07819 (Jesús, Illes Balears). El canvi de domicili es podrà realitzar previ acord de la Junta Directiva, en funció de les necessitats de l'associació.

CAPITOL II.- FINS I ACTIVITATS

Article 4

EQUIP VOLUNTARI té com finalitat primordial promoure el compromís personal i la participació del voluntariat, afavorint la transformació de la societat cap a un nou model, més just i habitable, desenvolupant actituds personals i comunitàries de solidaritat, compromís social, altruisme, responsabilitat i participació. Que es concreta en la creació d'un àmbit on diferents organitzacions i les persones voluntàries que formen part d'elles, puguin compartir i profunditzar en la seva manera d'entendre i de viure el Voluntariat, com medi i expressió d'aquesta nova cultura i nova societat.

Els fins que es proposa assolir l'associació s'orienten cap a:

1.

Promoure i organitzar un col·lectiu de persones amb capacitat per a donar suport i ajuda organitzativa a entitats sense ànim de lucre, a institucions públiques i, en general, a totes aquelles entitats que tenen com finalitat la promoció, dinamització i realització d'activitats relacionades amb l'esport.

2.

Reforçar l'activitat de les entitats i dels esdeveniments, programes i projectes que organitzin.

3.

Oferir una activitat social formativa que expressi i promocioni els valors solidaris.

4.

Promoure, concienciar i potenciar el voluntariat en la societat, així com sensibilitzar a aquesta de la importància de formar part activa de l'acció voluntària.

5.

Fomentar i afavorir l'intercanvi d'experiències entre els seus membres, així com la coordinació d'activitats, la col.laboració i la elaboració de programes conjunts. Estudiar la realitat jurídica existent i promoure, en conseqüència, els marcs jurídics que permetin potenciar i defensar el voluntariat.

6.

Participar de manera permanent en la preparació de propostes sobre polítiques i programes de voluntariat així com col.laborar en el desenvolupament dels mateixos amb l'Administració Pública en els seus diferents nivells.

7.

Proporcionar informació i assessorament sobre voluntariat a les entitats i persones interessades, facilitant el contacte entre elles.

8.

Actuar com portaveu dels seus membres i socis en fòrums locals en temes relacionats amb la promoció i el desenvolupament del voluntariat.

9.

Assessorar en estratègies, medis i recursos, orientar i representar al col.lectiu de persones voluntàries.

10.

Impulsar propostes i investigacions en el camp del voluntariat cap als organismes oficials i entitats públiques i privades.

11.

Articular estratègies i recursos que possibilitin el desenvolupament funcional del voluntariat.

12.

Promoure la participació i la formació d'actituds i aptituds personals, professionals i socials que possibilitin la incorporació de persones voluntàries en iniciatives de l'entramat social.

13.

Fomentar i promoure la consecució d'activitats, iniciatives i grups en tots els àmbits i matèries per a les persones voluntàries.

14.

Prestar un servei permanent d'informació, divulgació i sensibilització a grups, associacions, entitats, col.lectius i individus en temàtica de voluntariat.

15.

Facilitar la formació i especialització de les persones voluntàries en els diferents sectors de població.

16.

Orientar la gestió d'associacions, iniciatives, entitats i serveis de desenvolupament per a tots els col.lectius de la societat, dins del marc dels òrgans competents.

17.

Promocionar les diferents iniciatives culturals, esportives, educatives, artístiques, socials, mediambientals i altres.

18.

Generar informes i cobrir àrees específiques de treball comunitari mancants d'atenció per part d'altres serveis, en funció de les necessitats.

19.

Crear processos de dinamització tendents a l'enfortiment del teixit social i a la participació conscient i real de la població.

20.

Col.laborar amb totes aquelles persones o entitats, públiques o privades, que afavoreixin la consecució dels fins anteriorment assenyalats.

21.

Participar en projectes solidaris a nivell local.

Article 5 Activitats específiques

Per a la consecució d'aquestos objectius EQUIP VOLUNTARI promourà i realitzarà totes aquelles activitats orientades a afavorir el desenvolupament dels mateixos.

El compliment dels fins de EQUIP VOLUNTARI es desenvoluparà mitjançant alguna de les activitats específiques que s'indiquen:

a) La promoció i, en el seu cas, el desenvolupament de programes en tots aquells àmbits i matèries que puguin resultar d'interès per a assolir la participació de les persones voluntàries, en particular:

- 1) Programes d'educació i/o formació professional en centres educatius.
- 2) Programes que impulsin el desenvolupament d'activitats socials, culturals, recreatives, mediambientals, de protecció animal, esportives i altres.
- 3) Programes d'investigació i aplicació de les noves tecnologies a l'àmbit del voluntariat.
- 4) Programes dirigits al suport dels moviments associatius que resulten afins amb els objectius de EQUIP VOLUNTARI.
- 5) Qualsevol altres activitats d'acció de voluntariat destinades al compliment del fi principal perseguit, de conformitat amb la planificació que realitzi EQUIP VOLUNTARI.

b) EQUIP VOLUNTARI fomentará, d'acord amb la demanda existent i els seus recursos humans i materials, la participació ciutadana solidària.

c) La promoció de Congressos, Seminaris i Taules rodones relacionats amb els fins de EQUIP VOLUNTARI.

d) L'edició de publicacions especialitzades relacionades amb els fins de EQUIP VOLUNTARI.

e) La promoció de campanyes de sensibilització social i informació relacionades amb els fins de EQUIP VOLUNTARI.

f) El suport, col.laboració i participació en organitzacions en les que s'estructurin els moviments socials en general, on s'incideixi l'implicació i intervenció d'afectats sobre la seva pròpia comunitat.

g) La col.laboració i coordinació amb els poders públics, institucions i entitats, públiques i privades, en activitats coincidents amb els fins de EQUIP VOLUNTARI, ja siga a nivell grupal com individual.

h) Aixímateix, es posaran en marxa qualsevol de les activitats que EQUIP VOLUNTARI consideri necessàries per a la consecució dels seus fins. Els beneficis obtinguts per EQUIP VOLUNTARI, derivats de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de serveis, deuran destinar-se exclusivament al compliment dels seus fins, sense que càpiga, en cap cas, el seu repartiment entre els associats ni entre els seus familiars o persones que convisquin amb aquelles amb anàloga relació d'afectivitat, ni entre els seus parents, ni successió gratuïta a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu (Art. 13.2 LO 1/2002).

CAPITOL III.- PRINCIPIS I REQUISITS D'ACTUACIÓ

Article 6

EQUIP VOLUNTARI desenvoluparà activitats d'interès general que, respectant els principis de no discriminació, solidaritat, pluralisme i tots aquells que inspiren la convivència en una societat democràtica, es portaran a terme per a la millora de la qualitat de vida d'altres persones o de la col·lectivitat, d'acord als següents requisits:

- a) Que tinguin caràcter altruista i solidari.
- b) Que la seva realització siga conseqüència d'una decisió pròpia i lliurement adoptada, i no porti causa d'una obligació personal ni d'un deure jurídic.
- c) Que es portin a terme d'una forma desinteressada i sense contraprestació econòmica, ni de qualsevol altra índole, sense perjudici dels incentius que legalment puguin establir-se i puguint ser rescablat el voluntari per les despeses originades en l'exercici de la seva activitat.
- d) Que es desenvolupin mitjançant programes o projectes concrets.

Article 7

Els principis i valors de EQUIP VOLUNTARI són:

- a) Inspirada en principis solidaris i és respectuosa amb els drets humans.
- b) Autònoma dels poders públics i privats.
- c) Facilita la participació lliure i gratuïta dels seus membres.
- d) Persegueix l'interès general, bé des d'una acció transformadora global o bé des de l'intervenció en problemes concrets.
- e) Complementa l'acció dels professionals i de les institucions públiques.
- f) Té caràcter privat, neix de l'iniciativa de particulars que s'uneixen en torn a un fi comú amb voluntat de permanència.
- g) Està composta majoritàriament per persones voluntàries, encara que pot tenir personal remunerat per a tasques altament especialitzades, logístiques i auxiliars.

CAPITOL IV.- ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Article 8 Classes i denominació

1.

Els òrgans de govern i representació de EQUIP VOLUNTARI són:

- a) L'Assemblea o Junta General.
- b) La Junta Directiva o Rectora.
- c) Per acord de l'Assemblea General podran organitzar-se a EQUIP VOLUNTARI aquelles Àrees, Departaments i Seccions que s'estimin

convenients per al millor compliment dels fins de la mateixa.

2.

L'organització interna i funcionament de EQUIP VOLUNTARI deurà ser democràtica, amb ple respecte al pluralisme (Art. 2.5 LO 1/2002).

CAPITOL V.- ASSEMBLEA GENERAL

Article 9 Naturalesa

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de EQUIP VOLUNTARI i està integrada per tots els membres associats.

Article 10 Composició

1.

Està integrada per tots els membres actius.

2.

Els membres actius de EQUIP VOLUNTARI, reunits en l'Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3.

Tots els membres actius queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui discrepen i els presents que s'hagin abstingut de votar.

Article 11 Classes d'assemblees

1.

L'Assemblea General pot reunir-se amb caràcter ordinari i extraordinari.

2.

L'Assemblea General Ordinària es reunirà una vegada a l'any, dins dels quatre mesos següents al tancament de l'exercici, quedant constituïda, en primera instància, amb l'assistència de almenys un terç dels membres de ple dret i, en segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre de membres presents.

3.

L'Assemblea General Extraordinària es reunirà quan les circumstàncies ho aconsellin, a judici del President, quan la Junta Directiva ho acordi, o quan ho proposi per escrit una desena part dels associats.

Article 12 Convocatòria

1.

Les convocatòries de les Assemblees Generals es realitzaran per escrit indicant el lloc, dia i hora de la reunió així com l'ordre del dia amb expressió concreta dels assumptes a tractar.

2.

Les convocatòries es realitzaran per carta dirigida nominalment a cada un dels membres o bé empleant altres medis (correu electrònic, whatsapp, sms, etc.)

3.

Les convocatòries s'han de comunicar almenys quinze dies hàbils abans de la data de la reunió.

4.

La segona convocatòria haurà de celebrar-se mitja hora després de la primera.

Article 13 Assistència

1.
És necessària l'assistència del President de EQUIP VOLUNTARI. Si no hi és l'han de substituir, successivament, el Vocal amb més antiguitat en l'associació.
2.
Hi ha d'actuar de Secretari qui ocupi el mateix càrrec dins la Junta Directiva.

Article 14 Votacions

1.
Cada membre de ple dret tindrà dret a un vot.
2.
Els acords es pendran per majoria simple dels membres presents o representats.
3.
Serà necessària majoria qualificada de les persones presents o representades, que resultarà quan els vots afirmatius superin la meitat dels emesos, per als següents acords:
 - a) Nomenament de les Juntes Directives i els Administradors.
 - b) Acord per a constituir una Federació d'Associacions o integrar-se en elles.
 - c) Disposició o alienació de bens integrants del immobilitzat.
 - d) Modificació d'Estatuts.
 - e) Dissolució de l'entitat.

Article 15 Competències

- Són competències de l'Assemblea General els assumptes següents:
- a) Definir la política general de EQUIP VOLUNTARI.
 - b) Marcar els objectius a complir en el període entre Assemblees, efectuant nomenaments a la Junta Directiva, per al compliment dels objectius marcats.
 - c) Aprovar, si procedeix, la gestió de la Junta Directiva.
 - d) Aprovar, si procedeix, la memòria anual, el pressupost i les comptes anuals.
 - e) Deliberar, si procedeix, sobre les propostes de la Junta Directiva, en ordre a les activitats de l'associació.
 - f) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de EQUIP VOLUNTARI o al pagament de les despeses.
 - g) Nomenament i revocació dels membres de la Junta Directiva.
 - h) Modificació dels Estatuts.
 - i) Dissolució de EQUIP VOLUNTARI i, en el seu cas, nomenament de liquidadors.
 - j) Expulsió de socis, a proposta de la Junta Directiva.
 - k) Formalitzar les baixes voluntàries de socis.
 - l) Aprovar el Reglament de Règim Intern i les seves modificacions.
 - m) Sol·licitud de Declaració d'Entitat d'Utilitat Pública.
 - n) Qualsevol altre assumpte que per la seva importància sigui precis sotmetre a l'Assemblea.

Article 16 Obligatorietat dels acords

El Secretari redactarà l'acta de cada reunió, que ha de signar ell i el President, amb un extracte dels acords adoptats conforme als preceptes

anteriors, amb resultat numèric de les votacions i amb una llista de les persones assistents.

CAPITOL VI.- JUNTA DIRECTIVA

Article 17 Naturalesa

La Junta Directiva és l'òrgan de govern encarregat d'executar els acords de l'Assemblea General per un President, un Secretari, un Tresorer i fins deu Vocals, en el seu cas.

Tots els càrrecs que componen la Junta Directiva seran gratuïts encara que en el desenvolupament de funcions pugui contemplar-se la possibilitat de ser remunerades simbòlicament. Cada membre de ple dret tindrà dret a un vot.

Aquests seran designats i revocats per l'Assemblea General.

Només podran formar part de la Junta Directiva els associats. Per a ser membres de la Junta Directiva és necessari ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar incurs en els motius d'incompatibilitat establerts en la legislació vigent (Art. 11.4 LO 1/2002).

Els seus membres podran causar baixa:

- a) Per renúncia voluntària comunicada per escrit a la Junta Directiva.
- b) Per incumpliment de les obligacions que tinguessin encomenades.
- c) Per expiració del mandat.

Article 18 Elecció de càrrecs

1.

Els càrrecs de la Junta Directiva tindran una durada d'un any, podent ser reelegits els seus membres en finalitzar el mandat.

2.

L'elecció s'efectuarà per l'Assemblea General mitjançant votació.

3.

Les vacants que poguessin produir-se a la Junta, es cobriran provisionalment per designació de la Junta Directiva, fins la celebració de l'Assemblea General Extraordinària, que elegiran als nous membres o confirmarà als designats provisionalment.

Article 19 Sessions

1.

La Junta Directiva celebrarà sessió ordinària una vegada per trimestre i, extraordinàriament, quant ho determini el President, per iniciativa pròpia o a petició d'un terç dels seus membres. Quedarà constituïda quan assisteixi la meitat més un dels seus membres i, per a que els seus acords siguin vàlids, hauran de ser presos per majoria de vots. En cas d'empat, el vot del President serà de qualitat.

2.

Quan la Junta Directiva ho estimi procedent per les característiques de l'assumpte a tractar en la sessió, podran ser invitats a prendre part en les seves deliberacions com assessors qualificats, però sense vot, professionals o especialistes per a clarificar assumptes concrets que figuren en l'ordre del dia.

3.

De les sessions aixecarà acta el Secretari, amb el vist i plau del President i ho reflexarà al Llibre d'Actes.

Article 20 Competències

Les facultats de la Junta Directiva s'extendran, amb caràcter general, a tots els actes propis de les finalitats de EQUIP VOLUNTARI, sempre que no requereixin, segons aquests Estatuts, autorització expressa de l'Assemblea General.

Són facultats particulars de la Junta Directiva:

- a) Dirigir les activitats socials i portar la gestió econòmica i administrativa de EQUIP VOLUNTARI, acordant realitzar els oportuns i apropiats contractes i actes.
- b) Executar els acords de l'Assemblea General.
- c) Formular i sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General els Balanços i les Comptes anuals.
- d) Resoldre sobre l'admissió de nous associats.
- e) Nomenar delegats per a alguna determinada activitat de EQUIP VOLUNTARI.
- f) Qualsevol altra facultat que no siga de l'exclusiva competència de l'Assemblea General de socis.

Article 21 President. Competències

Són atribucions del President de EQUIP VOLUNTARI:

1. Representar legalment a EQUIP VOLUNTARI davant autoritats, tribunals i organismes públics i privats.
2. Actuar en nom de EQUIP VOLUNTARI asumint i executant els acords que se li confien en els acords adoptats en les Assemblees Generals i a la Junta Directiva.
3. Coordinar l'actuació de les comissions que es puguin constituir a EQUIP VOLUNTARI.
4. Adoptar qualsevol mesura urgent que la bona marxa de EQUIP VOLUNTARI aconselli o en el desenvolupament de les seves activitats resulti necessària o convenient, sense perjudici d'informar posteriorment a la Junta Directiva.
5. Ordenar els pagaments que EQUIP VOLUNTARI tingui que realitzar.
6. Autoritzar amb la seva signatura els documents, actes, certificacions i correspondència que exigexi el funcionament de EQUIP VOLUNTARI.
7. Convocar les reunions i dirigir les deliberacions de les Assemblees Generals i la Junta Directiva, així com presidir-les i aixecar-les.
8. Nomenar com Coordinadors i Delegats, d'acord amb la Junta Directiva, a aquells socis que consideri per a gestionar àrees concretes, els quals respondran de la seva gestió davant la Junta Directiva i davant el seu President.
9. Supervisar les actes de les sessions i vigilar l'execució dels acords adoptats per les Assemblees Generals i la Junta Directiva.

10.

Vetllar pel compliment dels continguts dels Estatuts vigents i Reglament de Règim Intern i quantes disposicions legals de tot tipus puguin afectar a EQUIP VOLUNTARI i als socis.

11.

Subscriure contractes a nom de EQUIP VOLUNTARI otorgant poders a tercers, interposar els recursos pertinents, acceptar donatius i llegats, exercitar accions i oposar excepcions.

12.

Fer ús del vot de qualitat en les reunions de la Junta Directiva i Assemblees Generals, amb independència del vot que com membre de ambdues li correspon.

13.

En absència del President per motius justificats (enfermetat, cessament, etc.) o per delegació expressa, serà substituït pel Vocal amb més temps al càrrec. Llavors, tindrà les mateixes atribucions que ell.

Article 22 Secretari. Competències

El Secretari tindrà a càrrec la direcció de les tasques purament administratius de EQUIP VOLUNTARI:

1.

Custodiar els llibres, excepte el de comptabilitat, els documents i dels socis de EQUIP VOLUNTARI.

2.

Portar al dia el Registre de socis i voluntaris anotant les altes i les baixes que es produexin.

3.

Enviar i subscriure les citacions i comunicats de la Junta Directiva i Assemblees Generals, d'acord a les instruccions del President.

4.

Cumplir amb les obligacions documentals en els termes que legalment corresponguin.

5.

Redactar i custodiar el Llibre d'Actes de les Assemblees Generals i Junta Directiva, de les que donarà fe amb el Vº Bº del President.

6.

Expedir certificacions amb referència als llibres i documents de EQUIP VOLUNTARI, amb el Vº Bº del President.

7.

Preparar, redactar i publicar, en el seu cas, la Memòria Anual.

8.

Portar la correspondència que mantingui EQUIP VOLUNTARI.

9.

Gestionar la inscripció i notificació dels acords vàlidament adoptats en la Junta Directiva i Assemblees Generals i altres acords socials inscribibles davant els corresponents Registres i Autoritats.

10.

Qualsevol altres funcions no especificades que li encomanin les Assemblees Generals, la Junta Directiva o el President.

11.

Redactar i autoritzar amb la seva signatura totes les comunicacions, ordes i circulars que, per acord de la Junta Directiva, es dirigeixin als associats.

12.

Subministrar a la Junta Directiva quanta informació li siga demanada.

13.

Assistir al President en les reunions de la Junta Directiva i Assemblees Generals.

14.

Elaborar, conjuntament amb el Tresorer, els projectes de pressupostos i balanços anuals amb el V° B° del President.

15.

En absència del Secretari per motius justificats (enfermetat, cessament, etc.) o per delegació expressa, serà substituït pel Vocal amb més temps al càrrec. Llavors, tindrà les mateixes atribucions que ell.

Article 23 Tresorer. Competències

Correspon al Tresorer:

1.

Recaptar i custodiar les fonts de EQUIP VOLUNTARI.

2.

Custodiar i controlar els llibres i altres documents comptables.

3.

Efectuar els cobraments i pagaments que el President ordeni i anotar-los al llibre corresponent.

4.

Portar el control de la comptabilitat de EQUIP VOLUNTARI amb la supervisió de la Junta Directiva.

5.

Procurar les obertures de les comptes de EQUIP VOLUNTARI en Bancs i Entitats d'Estalvi. Per a la mobilització de fonts, hauran d'utilitzar-se dues signatures conjuntes, sent una d'elles la del Tresorer i altra, una de les altres reconegudes, la del President o Secretari.

6.

Elaborar i redactar, conjuntament amb el Secretari, el projecte pressupostari anual, amb el V° B° del President.

7.

Preparar les comptes de liquidació dels pressupostos i balanços anuals de EQUIP VOLUNTARI.

8.

Periòdicament i en unió del Secretari, confeccionarà i sotmetrà al coneixement de la Junta Directiva i Assemblees Generals un balanç de la situació que permeti el seguiment del desenvolupament del presupost aprovat per l'any.

9.

Emitir informes sobre assumptes econòmics i financers de EQUIP VOLUNTARI.

10.

En absència del Tresorer per motius justificats (enfermetat, cessament, etc.) o per delegació expressa, serà substituït pel President. Llavors, tindrà les mateixes atribucions que ell.

Article 24 Vocals. Competències

Són propies d'aquest càrrec les següents obligacions:

1.

Col·laborar en el quefer diari de EQUIP VOLUNTARI, assistint a les seves deliberacions i reunions, així com a les Comissions o Grups de Treball a les que foren adscrits.

2.

La Junta Directiva podrà també encomanar a un o varis Vocals, l'estudi, seguiment i propostes sobre qualsevol tema específic, així com funcions o qüestions precises.

3.

En cas de dimissió d'algun Vocal, que haurà de ser formulada al President i acceptada per la Junta Directiva, es procedirà per aquest a

la seva substitució per altra Vocal en les Comissions i Grups de Treball que estigués adscrit.

CAPITOL VII.- DELS VOLUNTARIS

Article 25 Concepte de voluntari

S'entén per persona voluntària tota persona física que, per lliure determinació, sense rebre contraprestació ni mediar obligació o deure jurídic, realitzi qualsevol de les activitats d'interès general pròpies d'aquesta EQUIP VOLUNTARI i com tals constituïdes en els seus estatuts.

La condició de voluntari és compatible amb la de ser membre d'altres associacions.

Article 26 Condicions d'admissió del voluntari

Podran ser admittides com voluntàries totes les persones físiques amb capacitat d'obrar suficient i que, de conformitat amb l'establert per l'article anterior, tinguin interès en el desenvolupament dels fins de EQUIP VOLUNTARI sense rebre contraprestació ni mediar obligació o deure jurídic.

Deurà presentar-se una sol·licitud per escrit a l'òrgan de representació, i aquest resoldrà en la primera reunió que celebri.

Article 27 Pèrdua de la condició de voluntari

La condició de voluntari podrà perdre's:

a) Per incumpliment de les instruccions o directrius establertes pels òrgans competents d'aquesta entitat per al desenvolupament de les activitats del voluntari.

b) Per incumplir els deures enumerats en l'article 26 d'aquest Estatut.

En cas de causar baixa, aquesta es notificarà mitjançant una carta d'acomiament o per correu electrònic i, entre altres conseqüències, portarà la retirada de l'acreditació de voluntari.

Article 28 Drets de les persones voluntàries

1.

Les persones voluntàries tenen els següents drets:

a) A rebre un tracte sense discriminació dins del respecte a la seva llibertat, dignitat, intimitat i creències.

b) En la mesura en que els programes o projectes a realitzar per aquesta entitat ho permetin, a desenvolupar les activitats en el seu entorn més proper.

c) A gaudir, quan ho requereixi la importància o urgència del servei voluntari, de determinades condicions laborals establertes en la legislació laboral per a la realització de les seves activitats en adequades condicions de salut i seguretat, en funció de la naturalesa i característiques d'aquelles.

d) A cessar lliurement, previ avis, en la seva condició de persona voluntària.

e) En general, a gaudir de tots aquells drets que deriven de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del Voluntariat, i de la resta de l'ordenament jurídic.

f) Rebre la formació, orientació i suport necessaris per a l'exercici de les seves activitats.

2.

Davant a aquesta entitat, les persones voluntàries tindran els següents drets:

a) Participar activament, col·laborant en la planificació, disseny, execució i avaluació dels projectes i programes en els que col·labori.

b) Acordar lliurement, i d'acord amb les necessitats de EQUIP VOLUNTARI, les condicions de la seva acció voluntària, l'àmbit de la seva actuació, el temps i l'horari que puguin dedicar a l'activitat voluntària.

c) Estar assegurat mitjançant pòlissa que cobreixi les reclamacions dels sinistres del propi voluntari i els que es produixin a tercers, en l'exercici de les activitats encomenades.

d) Rebre compensació econòmica per les despeses ocasionades en el desenvolupament de la seva activitat, sempre que així s'hagi pactat entre l'entitat i la persona voluntària.

e) Variar les característiques de l'activitat desenvolupada, si les circumstàncies de EQUIP VOLUNTARI ho permeten, sense modificar les característiques constituents d'una activitat voluntària.

f) Rebre acreditació identificativa de la seva activitat de voluntariat i gaudir dels beneficis establerts per la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del Voluntariat.

g) La resta que es derivin de la Llei abans esmenada i de la resta de l'ordenament jurídic.

Article 29 Deures de les persones voluntàries

1.

En general, la persona voluntària té les següents obligacions:

a) Realitzar la seva activitat de conformitat amb els principis establerts en l'article 4 d'aquest Estatut i en la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del Voluntariat.

b) Observar les mesures de salut i seguretat que s'adopten.

c) Guardar confidencialitat de l'informació rebuda i coneguda en el desenvolupament de la seva activitat.

d) Respectar els drets de les persones o grups als que es dirigeixi la seva activitat.

e) La resta que es derivin de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del Voluntariat, i de la resta de l'ordenament jurídic que fassi referència al voluntariat.

2.

En particular, són obligacions de la persona voluntària davant aquesta associació:

a) Cumplir amb la màxima diligència els compromisos adquirits amb EQUIP VOLUNTARI, respectant els seus fins i principis d'actuació així com el contingut del present Estatut.

b) Acceptar els objectius i acatar les instruccions impartides pels òrgans competents de EQUIP VOLUNTARI, amb ple respecte a aquesta última.

c) Rebutjar qualsevol tipus de compensació per la prestació de la seva activitat voluntària.

d) Cuidar i fer bon ús del material o equip confiat per EQUIP VOLUNTARI pel desenvolupament d'activitats del voluntariat.

- e) Participar en les activitats formatives previstes per EQUIP VOLUNTARI i en les que siguin necessàries per a mantindre la qualitat dels serveis que es prestin.
- f) Utilitzar adequadament el distintiu de EQUIP VOLUNTARI.
- g) En cas de renúncia, comunicar-ho amb temps suficient a EQUIP VOLUNTARI, per a que puguin adoptar-se les mesures necessàries a efectes d'evitar un perjudici en la tasca encomanada.
- h) La resta que es derivi de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del Voluntariat, i de la resta de l'ordenament jurídic.

Article 30 Compromís de col·laboració voluntària

1.

L'accés i la incorporació dels voluntaris als programes i projectes desenvolupats per EQUIP VOLUNTARI es formalitzarà per escrit mitjançant del corresponent compromís de col·laboració, i el seu contingut mínim serà:

- a) El conjunt de drets i deures de ambdues parts que, en tot cas, deurà respectar l'establert per la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del Voluntariat, i pel present Estatut.
- b) El contingut detallat de les funcions i activitats que es compromet a realitzar la persona voluntària.
- c) El procés de preparació o formació previa necessari, quan així ho requereixi l'exercici de l'activitat de la persona voluntària.
- d) El Codi Ètic establert per l'associació.

2.

La desvinculació de la persona voluntària respecte al desenvolupament del programa deurà comunicar-se amb una antelació de 15 dies hàbils a l'associació de voluntariat.

CAPITOL VIII.- L'ORGANITZACIÓ DEL VOLUNTARIAT

Article 31 Obligacions de l'entitat de voluntariat

Aquesta associació queda obligada a:

- a) Articular els mecanismes necessaris per a garantir l'informació, participació i col·laboració de la persona voluntària, tant a EQUIP VOLUNTARI com als programes i projectes que aquesta desenvolupi.
- b) Dotar a la persona voluntària del suport i medis adequats per al desenvolupament de les seves funcions.
- c) Proporcionar la formació necessària a la persona voluntària per al correcte desenvolupament dels projectes i programes.
- d) Portar un registre d'altres i baixes del personal voluntari.
- e) Subscriure una pòlissa d'assegurances que garantitzi a la persona voluntària la cobertura per danys i perjudicis que puguin ocasionar-se a la pròpia persona voluntària i els que es produeixin a tercers en l'exercici de la seva activitat.
- f) Garantitzar les obligatòries condicions de salut i seguretat.
- g) Expedir el certificat de persona voluntària que acrediti els serveis prestats en EQUIP VOLUNTARI.
- h) Qualsevol altra que es derivi de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del Voluntariat.

Article 32 Drets de l'entitat de voluntariat.

Aquesta associació té dret a:

- a) Seleccionar a les persones voluntàries d'acord amb les tasques a realitzar i les condicions fixades en aquest Estatut.
- b) Sol·licitar i obtenir de l'Administració Pública l'informació, orientació, formació i suport necessaris per al desenvolupament de l'activitat de voluntariat.
- c) Concórrer a les mesures de suport i foment per a l'activitat voluntària.
- d) Suspendre la col.laboració voluntària de les persones que infringeixin el seu compromís de col.laboració.
- e) La resta que es derivin de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, del Voluntariat, i de la resta de l'ordenament jurídic.

Article 33 Pèrdua de la condició d'entitat de voluntariat

Seràn causes de pèrdua de la condició d'entitat de voluntariat:

- a) La petició expressa de EQUIP VOLUNTARI en tal sentit.
- b) L'extinció de la personalitat jurídica de EQUIP VOLUNTARI.

Article 34 Resolució de conflictes entre l'associació i els seus voluntaris

Els conflictes que surgeixin entre EQUIP VOLUNTARI i els seus voluntaris es resoldran davant la jurisdicció competent d'acord amb les normes processals.

Article 35 Responsabilitat de l'entitat de voluntariat davant de tercers

EQUIP VOLUNTARI respondrà solidàriament davant de tercers pels danys i perjudicis causats per les seves persones voluntàries en l'exercici d'activitats de voluntariat.

CAPITOL IX.- DELS SOCIS

Article 36

Poden ser socis les persones físiques o jurídiques que, tinguent capacitat d'obrar, demostrin el seu interès pels fins de EQUIP VOLUNTARI i ho sol·liciten per escrit en temps i forma en el que consti la manifestació de voluntat d'associar-se, unida a l'acatament d'aquests Estatuts i de les disposicions per les que es regeixi en cada moment.

La seva inscripció al Registre de Socis es farà per ordre cronològic i mantindrà el numero assignat encara que es doni de baixa temporal o definitiva de l'associació.

Article 37 Drets

Són drets dels socis:

- a) Participar en les activitats de EQUIP VOLUNTARI i en els òrgans de govern i representació, a exercir el dret de vot, així com a assistir a l'Assemblea General, d'acord amb els Estatuts.
- b) Ser informat sobre la composició dels òrgans de govern i representació de EQUIP VOLUNTARI, de l'estat de comptes i del desenvolupament de la seva activitat.
- c) Ser escoltat amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra ell i a ser informat dels fets que donen lloc a tals mesures, que deurà ser motivat l'acord que, en el seu cas, imposi la sanció.
- d) Impugnar les decisions dels òrgans de EQUIP VOLUNTARI que estimi contraris a la Llei o als Estatuts.
- e) L'accés a tota la documentació relacionada en l'article 28 del present Estatut, mitjançant dels òrgans de representació, en els termes previstos en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal.

Article 38 Deures

Són deures dels socis:

- a) Compartir les finalitats de EQUIP VOLUNTARI i col.laborar per a la consecució de les mateixes.
- b) Abonar les quotes i altres aportacions que, d'acord als Estatuts, puguin correspondre a cada soci, excepte aquells que la Junta Directiva acordi eximir-los dels pagaments.
- c) Cumplir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació de EQUIP VOLUNTARI.

Article 39 Baixes

Es podrà perdre la condició de soci:

- a) Per l'incumpliment reiterat d'alguna de les obligacions de soci.
- b) Per conducta contrària a la bona convivència i als fins de EQUIP VOLUNTARI.
- c) Per renúncia voluntària, comunicada per escrit a la Junta Directiva.

Article 40 Règim Disciplinari

L'associat que incumpleixi las seves obligacions amb EQUIP VOLUNTARI o que la seva conducta menysprea els fins o prestigi de EQUIP VOLUNTARI, serà objecte del corresponent expedient disciplinari, del que es donarà audiència, encausat per la Junta Directiva que resoldrà el que procedeixi.

Si la Junta proposés l'expulsió, la proposarà a l'Assemblea General per a la seva aprovació.

Les sancions poden comprendre des de la seva suspensió temporal dels seus drets fins a l'expulsió.

CAPITOL X.- RÈGIM ECONÒMIC I PATRIMONIAL

Article 41 Patrimoni

EQUIP VOLUNTARI no compta amb patrimoni fundacional o fons social.

Article 42 Ingressos

Els recursos de EQUIP VOLUNTARI estàn constituïts per:

1.
Les quotes (ordinàries o extraordinàries) dels socis.
2.
Els donatius o aportacions que rebi.
3.
Les herències o llegats que puguessin rebre de forma legal per part dels associats o de terceres persones.
4.
Les subvencions, ajudes i auxilis que rebi de l'Administració europea, estatal, autonòmica, insular, municipal o local, així com les que concedeixen altres institucions de caràcter privat (fundacions, altres associacions, empreses, etc.).
5.
Qualsevol altra recurs lícit.

Article 43 Quotes

1.
Les quotes ordinàries anuals s'establiran per l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva, i la quantitat serà de 0 € (zero euros).
2.
Per a l'admissió de nous socis, podrà ser fixada per l'Assemblea General, com aportació inicial, la quantitat de 0 € (zero euros).
3.
En cas greu de necessitat presupuestaria, a proposta de la Junta Directiva, l'Assemblea General fixarà una quota per poder fer front a aquesta necessitat, que serà reintegrables una vegada es solucioni es cas.

Article 44 Obligacions documentals i comptables

1.
EQUIP VOLUNTARI ha de disposar d'una relació actualitzada dels seus associats, portar una comptabilitat que permeti obtenir l'imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'entitat, així com les activitats realitzades, efectuar un inventari de bens i recollir en un llibre d'actes de les reunions dels seus òrgans de govern i representació. Deuran portar la seva comptabilitat conforme a les normes específiques que resultin d'aplicació.
2.
Les comptes de EQUIP VOLUNTARI s'aprovaran anualment per l'Assemblea General.
3.
L'exercici associatiu i econòmic serà anual i el seu tancament tindrà lloc el 31 de desembre de cada any.

CAPITOL XII.- DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

Capitol 45 Dissolució

EQUIP VOLUNTARI es dissoldrà:

1.

Voluntàriament, quan així ho acordi l'Assemblea General Extraordinària, convocada a l'efect, per un nombre d'associats no inferior al trenta per cent.

L'acord sobre la dissolució requerirà majoria qualificada de les persones presents o representades, que resultarà quan els vots afirmatius superin la meitat (Art. 12 LO 1/2002).

2.

Per les causes determinades en l'article 39 del Codi Civil.

3.

Per sentència judicial firme.

Article 46 Comissió liquidadora

En cas de dissolució, s'anomenarà una comissió liquidadora formada pel President, Tresorer i altra membre de la Junta Directiva. Una vegada extingides les deutes i si existís sobrant líquid ho destinarà per a fins que no desvirtuin la seva naturalesa no lucrativa donant prioritat a aquelles entitats que hagin sustentat o col.laborat en programes i activitats que hagin ajudat a la consecució dels fins de EQUIP VOLUNTARI.

CAPITOL XII.- REFORMA DELS ESTATUTS

Article 47

Les modificacions dels presents Estatuts serà competència de l'Assemblea General, adoptant-se l'acord per majoria qualificada de les persones presents o representades, que resultarà quan els vots afirmatius superin la meitat.

Les modificacions que es realitzin es comunicaran al Registre corresponent en el plaç de tres mesos a comptar des de la resolució de l'Assemblea General.

Signatura de

.....
President

.....
Secretari

.....
Tresorer

.....
Vocals